



## MANUAL DE SOBREVIVÊNCIA - TECNOLOGIA NUCLEAR

### Como solicitar serviço de encadernação

**O que é:** procedimento para confecção de capas de Tese/Dissertação e encadernação na Gráfica do IPEN.

**Como fazer:**

- “ Retire e preencha o formulário “3.2 - Solicitação de serviço” solicitando os serviços de impressão das capas e posterior encadernação;
- “ Indique a quantidade de capas necessárias (máximo de 10 unidades);
- “ Quantidades excedentes deverão ser acompanhadas de justificativa para aprovação;
- “ Anexe à solicitação a folha de rosto da tese/dissertação onde constam os dados: título, autor, orientador e área de concentração;
- “ Verifique se a montagem do trabalho está de acordo com as normas da Pós-Graduação (consulte o Guia de Elaboração de Teses);
- “ Retire as capas prontas no Setor de Gráfica e leve para plastificar obrigatoriamente e após retorne à Gráfica para montagem final do trabalho.

**Qual o prazo:** O prazo para a confecção das capas é de 3 dias úteis.

**Observação:** São os titulados, e não o Setor de Gráfica, os responsáveis pelos trabalhos que forem entregues para encadernação. Confira atentamente a qualidade do trabalho antes da encadernação.