

INSTITUTO DE PESQUISAS ENERGÉTICAS E NUCLEARES IPEN/CNEN-SP

BIBLIOTECA TEREZINE ARANTES FERRAZ

Tutorial para utilização do sistema on-line para geração da ficha catalográfica

A Biblioteca do IPEN-SP, disponibiliza o sistema de confecção automática da ficha catalográfica para ser incluída nas dissertações e teses, elaboradas no programa de Pós-graduação do IPEN. A inclusão da ficha catalográfica nos trabalhos acadêmicos é obrigatória, recomendada pela ABNT e confeccionada com base nas normas de catalogação do Código de Catalogação Anglo Americano (AACR2).

A ficha deve ser elaborada pelo autor quando o trabalho estiver finalizado, para tanto, acesse a página da biblioteca na Internet, via Portal do IPEN [Biblioteca](#) preencha o formulário com os dados solicitados, a ficha será gerada automaticamente dentro das normas vigentes.

A ficha deve ser inserida no verso da folha de rosto, centralizada abaixo da metade da folha, no caso do formato impresso da dissertação ou tese, e na sequência à página de rosto na versão *on-line*.

Observe que a partir dos mesmos dados registrados no formulário, o sistema emitirá também a forma de citação deste trabalho, de acordo com as normas do *Guia para a elaboração de dissertações e teses* do IPEN, bem como a fonte de financiamento, se esse for o caso.

Veja algumas informações que podem auxiliar nesta tarefa:

- ✓ **Nome:** informe o primeiro nome do autor da dissertação ou tese na forma direta, incluindo o(s) nome(s) e sobrenome(s) intermediários e os prefixos e, de, dos, das .

Ex. Marcos José Ferreira das Neves

Nome: Marcos José Ferreira das

Sobrenome : Neves

Ex: Maria Joaquina Almanara de Souza

Nome : Maria Joaquina Almanara de

Sobrenome : Souza

- ✓ **Sobrenome :** informe o último sobrenome , caso este inclua o indicativo de parentesco: Filho, Neto, Junior, esses também integram o sobrenome . Ex. Sousa Junior, Vicente Neto, Maia Sobrinho, Gonçalves Filho;

a) em caso de sobrenomes espanhóis esses são registrados como compostos, porque o sobrenome da família antecede o último.

Ex. Maria Pia Gonzáles Rivera

Nome: Maria Pia

Sobrenome: Gonzáles Rivera,

b) sobrenomes compostos também são registrados em conjunto

Ex: José Arlindo Castelo Branco

Nome: Jose Arlindo

Sobrenome: Castelo Branco

- ✓ **Título do trabalho:** informe o título completo do trabalho incluindo o subtítulo, se houver;
- ✓ **Trabalho:** selecione nas opções a modalidade do trabalho. Ex. dissertação ou tese
- ✓ **Nome do orientador:** informe o nome por extenso na forma direta, incluindo os prefixos e, de, dos, das, sem titulação (Dr. ou Msc); siga as mesmas regras do autor
- ✓ **Sobrenome do orientador :** informe o sobrenome do orientador;
- ✓ **Coorientador** siga as mesmas orientações para registro do nome e sobrenome do autor caso se aplique;
- ✓ Caso seja orientadora marque a caixa correspondente;
- ✓ **Programa** – área de concentração: selecione nas opções a área de concentração na qual o trabalho foi apresentado;
- ✓ **Ano :** informe o ano de publicação do trabalho no formato yyyy;
- ✓ **Número de páginas :** informe o número de páginas do trabalho ;
- ✓ **Palavras – chave :** informe, no mínimo , três palavras-chave que melhor representem o assunto do trabalho, (não utilize verbos , adjetivos, frases, preposições....)

- **Verifique se todos os dados preenchidos estão corretos, clique no botão enviar no formulário, a ficha será gerada em arquivo pdf, salve e inclua no seu trabalho.**

ATENÇÃO ! após o logout todos os dados serão deletados do formulário

Dúvidas: contatar bibl@ipen.br

SP ago. 2016